

COMPUTERSHARE THE POWER OF PURPLE



Computershare ist ein globaler Marktführer für die Verwaltung von Aktienregistern, Mitarbeiterbeteiligungsprogrammen, die Administration von Hypothekendarlehen sowie die Aktivierung von Depotstimmrechten und bietet stakeholderorientierte Kommunikationskonzepte an. Computershare ist mit über 12.000 Angestellten weltweit in allen großen Finanzmärkten vertreten.

Sei dabei, wenn wir unsere Erfolgsgeschichte fortschreiben - bringe deine Ideen ein und übernehme Verantwortung als

SPECIALIST SHARE REGISTER (M/W/D) **am Standort Olten**

ZEIGE DEIN KÖNNEN:

Als Specialist Share Register (m/w/d) in unserem Aktienregister-Team übernehmen Sie dabei u.a. folgende Aufgaben:

- > Tagfertige, effiziente und fehlerfreie Führung des zugewiesenen Aktienregisterportfolios
- > Eröffnung und Pflege von Aktionärsstammdaten
- > Ein- und Austragung von Namenaktien in den Aktienregistern
- > Mutation der Namen-, Adress- und/oder Dividendenadressdaten
- > Druck von physischen Aktienzertifikaten mit anschliessendem Versand
- > Überwachung, Bestätigung und Kontrolle der elektronischen Aufträge
- > Erstellen von Reports zuhanden der Gesellschaften
- > Erteilung von Auskünften an Kunden, Banken und Aktionäre
- > Unterstützung des GV- und Backoffice-Teams während der Saison

DAS BRINGST DU MIT:

- > Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung – vorzugsweise in einer Finanzdienstleistungsbranche
- > Mehrjährige Berufserfahrung in der Sachbearbeitung mit direktem Kundenkontakt
- > Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie gute Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- > Sehr rasche Auffassungsgabe sowie eine selbstständige und effiziente Arbeitsweise
- > Teamplayer mit hohem Qualitätsanspruch
- > Verbindliches, professionelles Auftreten sowie Kommunikationsstärke
- > Flexibilität und Organisationsgeschick
- > Belastbarkeit und Bereitschaft zu überdurchschnittlicher Leistung während unserer „Hochsaison“ von Anfang März bis Ende Mai

DAS BIETEN WIR DIR:

- > Einen mittelständisch geprägten Arbeitgeber, mit den Vorteilen eines Global Players
- > Eine vielschichtige und offene Unternehmenskultur, in der du von Anfang an deine eigenen Ideen einbringen kannst
- > Viel Platz für eigene Entwicklungsmöglichkeiten
- > Komfortable Büros mit kostenlosem Kaffee und einem großartigen Mitarbeiterbeteiligungsprogramm

Das klingt nach deinem neuen Arbeitsplatz? Dann sende uns bitte deine aussagekräftigen Unterlagen mit deinem frühesten Eintrittstermin sowie deine Gehaltsvorstellungen an jobs@computershare.ch.

WIR FREUEN UNS, DICH KENNENZULERNEN!

Computershare Schweiz AG
Human Resources
Baslerstraße 90, 4600 Olten
www.computershare.com/ch

Ihre Ansprechpartner
Chanthara Sihabouth
jobs@computershare.ch
Tel.: +41 62 205 77 03

Computershare's Diversity Statement

We see diversity as a source of strength. The more different perspectives we have, the better equipped we'll be to meet the demands of our diverse global customer base. We want every person who joins our team, every customer and every supplier to feel welcome. We believe in equality for everyone, regardless of age, ethnicity, gender identity, race, religion, disability or sexual orientation. That applies throughout our company, around the world with no exceptions, regardless of differences. We will hire, develop, reward, promote and retain people purely on the basis of their talents, commitment, potential and the results they achieve. We will work hard to make sure everyone is included within our organisation, removing barriers and obstacles to give everyone an equal opportunity to succeed.